



**МІН'ЮСТ
ПІВДЕННЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. ОДЕСА)**

Н А К А З

Дніпро

№ _____

Щодо організації роботи державних нотаріальних контор та державних нотаріальних архівів м. Дніпра та Дніпропетровської області, м. Запоріжжя та Запорізької області, м. Кропивницького та Кіровоградської області, м. Миколаєва та Миколаївської області, м. Одеси та Одеської області, м. Херсона та Херсонської області

З метою належного виконання вимог наказу Міністерства юстиції України від 07.07.2014 № 1066/5 «Про забезпечення організації доступності населення до нотаріальних послуг та поліпшення роботи з надання таких послуг», а також з метою належної організації нотаріального обслуговування населення державними нотаріальними конторами та державними нотаріальними архівами

НАКАЗУЮ:

1. Встановити графік роботи та прийому громадян:
 - 1.1. для державних нотаріальних контор м. Дніпра та Дніпропетровської області, Державного нотаріального архіву в Дніпропетровській області згідно додатку 1;
 - 1.2. для державних нотаріальних контор м. Запоріжжя та Запорізької області, Запорізького обласного державного нотаріального архіву згідно додатку 2;
 - 1.3. для державних нотаріальних контор м. Кропивницького та Кіровоградської області, Державного нотаріального архіву в Кіровоградській області згідно додатку 3;
 - 1.4. для державних нотаріальних контор м. Миколаєва та Миколаївської області, Державного нотаріального архіву Миколаївської області згідно додатку 4;
 - 1.5. для державних нотаріальних контор м. Одеси та Одеської області, Одеського державного нотаріального архіву згідно додатку 5;
 - 1.6. для державних нотаріальних контор м. Херсона та Херсонської області, Державного нотаріального архіву Херсонської області згідно додатку 6.



2. Завідувачам багатоскладових державних нотаріальних контор:

2.1. встановити для працівників контори/архіву перерви для відпочинку та харчування тривалістю 45 хвилин таким чином, щоб державна нотаріальна контора працювала безперервно протягом робочого дня, за винятком часу, відведеного для роботи з архівними документами;

2.2. Четвертій запорізької державної нотаріальної контори Запорізької області, встановити для працівників контор графіки роботи, у межах загального графіку роботи, передбаченому додатком 2, з тривалістю робочого часу працівників не більше 40 годин на тиждень;

2.3. Першій олександрійській державної нотаріальної контори Кіровоградської області, Першій світловодській державної нотаріальної контори Кіровоградської області, Другій світловодській державної нотаріальної контори Кіровоградської області, встановити для працівників контор графіки роботи, у межах загального графіку роботи, передбаченому додатком 3, з тривалістю робочого часу працівників не більше 40 годин на тиждень;

2.4. Приморської державної нотаріальної контори у місті Одеса, Малиновської державної нотаріальної контори у місті Одеса, встановити для працівників контор графіки роботи, у межах загального графіку роботи, передбаченому додатком 5, з тривалістю робочого часу працівників не більше 40 годин на тиждень;

2.5. направити до Управління нотаріату Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) копії наказів про встановлення графіків перерви для відпочинку та харчування працівників, встановлення графіків роботи працівників. У разі внесення змін у такі графіки – негайно (у день внесення змін) повідомляти Управління нотаріату Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса), з направленням копій відповідних наказів.

3. Встановити часи роботи з архівними документами:

3.1. для державних нотаріальних контор м. Дніпра та Дніпропетровської області, Державного нотаріального архіву в Дніпропетровській області - щочетверга з 14.00 до 18.00 години, за винятком Другої нікопольської державної нотаріальної контори Дніпропетровської області - для якої встановити часи роботи з архівними документами щосереди з 14.00 до 18.00 години, та Другої синельниківської державної нотаріальної контори Дніпропетровської області, Першій новомосковській державної нотаріальної контори Дніпропетровської області, Солонянської державної нотаріальної контори Дніпропетровської області, - для яких встановити часи роботи з архівними документами щоп'ятниці з 14.00 до 18.00 години;

3.2. для державних нотаріальних контор м. Запоріжжя та Запорізької області, Запорізького обласного державного нотаріального архіву, м. Кропивницького та Кіровоградської області, Державного нотаріального архіву в Кіровоградській області, м. Одеси та Одеської області, Одеського державного нотаріального архіву, м. Херсона та Херсонської області, Державного нотаріального архіву Херсонської області - щочетверга з 14.00 до 18.00 години;

3.3. для державних нотаріальних контор м. Миколаєва та Миколаївської

області, Державного нотаріального архіву Миколаївської області - щосереди з 14.00 до 18.00 години.

4. В передсвяткові дні тривалість робочого дня у державних нотаріальних конторах та державних нотаріальних архівів скорочується на годину.

5. Визнати таким, що втратив чинність наказ Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 23.02.2023 № 222/13.1-03 «Щодо організації роботи державних нотаріальних контор та державних нотаріальних архівів м. Дніпра та Дніпропетровської області, м. Запоріжжя та Запорізької області, м. Кропивницького та Кіровоградської області, м. Миколаєва та Миколаївської області, м. Одеси та Одеської області, м. Херсона та Херсонської області».

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на першого заступника начальника Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) Інну Фірсову.

Начальник

Тимофій ДУДІН