

Методичні рекомендації

Повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації на доопрацювання



Порядок, підстави та процедуру повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації на доопрацювання врегульовано Положенням про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженим постановою КМУ від 28 грудня 1992 р. № 731 (далі - Положення) та Порядком подання нормативно-правових актів на державну реєстрацію до органів юстиції та проведення їх державної реєстрації, затвердженим наказом Міністерства юстиції України 12 квітня 2005 року № 34/5 (далі - Порядок).

Так, нормативно-правовий акт **може бути повернутий** органом державної реєстрації без державної реєстрації для доопрацювання у наступних випадках (абз.1 пункту 11¹ Положення):

- 1) на прохання суб'єкта нормотворення;**
- 2) якщо суб'єктом нормотворення порушено вимоги пункту 9 Положення або порядку подання акта на державну реєстрацію, встановленого органом державної реєстрації.**

Про повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації для доопрацювання, орган юстиції приймає рішення яке оформлюється відповідним наказом.

У преамбулі наказу обов'язково зазначається пункт 11-1 Положення, а у розпорядчій частині наказу викладаються рішення органу юстиції та строк доопрацювання.

Звертаємо увагу, що наказ про повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації для доопрацювання готується щодо кожного нормативно-правового акта окремо!

Приклад рішення органу юстиції



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

26.05.2014 № 818/5

Про повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації для доопрацювання

На прохання Міністерства охорони здоров'я України (лист від 26 травня 2014 року № 18.01-04/2927/14393) та відповідно до пункту 11¹ Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731, **НАКАЗУЮ:**

1. Повернути без державної реєстрації для доопрацювання наказ Міністерства охорони здоров'я України від 08 травня 2014 року № 314 "Про Порядок ведення Державного реєстру лікарських засобів України" строком на 1 місяць.
2. Департаменту реєстрації та систематизації нормативних актів, правосвідомісної діяльності забезпечити виконання цього наказу.

Міністр

П. Петренко



ПІВДЕННЕ
МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ
(М. ОДЕСА)

Для повернення нормативно-правового акта на доопрацювання на прохання суб'єкта нормотворення такий **суб'єкт звертається** до органу юстиції з **відповідним листом** із зазначенням підстав для доопрацювання, підписаним керівником (особою, яка виконує його обов'язки) або заступником керівника відповідно до розподілу обов'язків.

У разі повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації для доопрацювання до наказу про повернення нормативно-правового акта без державної реєстрації для доопрацювання додається **висновок про доопрацювання нормативно-правового акта**



Висновок про доопрацювання нормативно-правового акта:

- підписується виконавцем та у разі наявності керівниками відповідних структурних підрозділів (згідно з розподілом обов'язків в органі юстиції);
- погоджується керівником структурного підрозділу державної реєстрації нормативно-правових актів;
- затверджується заступником керівника органу юстиції (згідно з розподілом обов'язків).

У висновку про доопрацювання нормативно-правового акта відображаються:

- зауваження і пропозиції щодо приведення положень нормативно-правового акта у відповідність до законодавства (із зазначенням конкретних невідповідностей, статей, пунктів тощо);
- або надається відповідний варіант редакції тексту, до якого є зауваження.



**Копії наказу та висновку про повернення
нормативно-правового акта без державної
реєстрації для доопрацювання на наступний
робочий день після прийняття цього рішення
повертаються суб'єкту нормотворення
супровідним листом органу юстиції.**

Супровідним листом суб'єкту нормотворення
повертаються оригінал нормативно-правового акта
та документи, які були подані разом з нормативно-
правовим актом на державну реєстрацію



Під час доопрацювання нормативно-правового акта суб'єкт нормотворення повинен:

- урахувати всі висловлені органом юстиції зауваження, усунути виявлені порушення, переузгодити нормативно-правовий акт із заінтересованими органами в установленому законодавством порядку (у тому числі із центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну регуляторну політику (для регуляторних актів));
- протягом місяця повторно подати цей нормативно-правовий акт на державну реєстрацію або надати органу юстиції копію розпорядчого документа про його скасування.



ПІВДЕННЕ
МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ
(М. ОДЕСА)

**У разі виникнення додаткових питань, пов'язаних з державною реєстрацією
нормативно - правових актів звертайтеся до працівників
Управління державної реєстрації нормативно-правових актів**

По Південному регіону (Миколаївська, Одеська та Херсонська області) до
відділу державної реєстрації нормативно-правових актів по південному регіону
за номерами телефонів : (0512) 53-70-51, 53-70-53, 53-70-52
(адреса електронної пошти nra@od.minjust.gov.ua)

По Східному регіону (Днепропетровська, Запорізька та Кіровоградська області)
до Центрального відділу державної реєстрації нормативно-правових актів за
номерами телефонів : (056) 746 16 88, 371 15 90
(адреса електронної пошти nra-just@ukr.net)