ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південного міжрегіонального

управління Міністерства юстиції

(м. Одеса)

від 14.10.2024 № 2004/13.4-06

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **державної реєстрації включення відомостей про професійну спілку, об’єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань**

**Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)**

**та/або Центри надання адміністративних послуг у Запорізькій області**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 123 | Місцезнаходження Інформація щодо режиму роботи Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт  | Сектор державної реєстрації громадських формувань у Запорізькій області Управління державної реєстрації Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса): 69006, Запорізька область, м. Запоріжжя, пр. Металургів, 6, Понеділок - четвер з 08.00 до 17.00, п’ятниця з 08.00 до 15.45,обідня перерва з 12.00 до 12.45, вихідний день - субота, неділя.тел.: (061) 236-83-48; (061) 236-70-22, (061) 236-98-66;електронна адреса: ufop@zp.minjust.gov.uaвебсайт: <https://just-dnipro.gov.ua/> Центр надання адміністративних послуг м. Запоріжжя:69005, Запорізька обл., м. Запоріжжя, бульвар Центральний, буд. 27Понеділок – четвер з 8.00 до 17.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45 без обідньої перерви, субота та неділя – вихідні дні. тел.: +38061 280 75 05електронна адреса: reception.dap@zp.gov.ua, вебсайт: https://cnap.zp.gov.ua/Територіальний підрозділ центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Комунарському району:69104, Запорізька обл., м.Запоріжжя, Чумаченка, буд. 32Понеділок – четвер з 8.00 до 17.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45 без обідньої перерви, субота та неділя – вихідні дні. тел.: +380612807515електронна адреса: reception.dap@zp.gov.ua, вебсайт: https://cnap.zp.gov.ua/Територіальний підрозділ центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Шевченківському/Олександрівському районах:69068, Запорізька обл., м.Запоріжжя, пр. Моторобудівників, буд.34Понеділок – четвер з 8.00 до 17.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45 без обідньої перерви, субота та неділя – вихідні дні. тел.: +380612807517електронна адреса: reception.dap@zp.gov.ua, вебсайт: https://cnap.zp.gov.ua/Територіальний підрозділ центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Заводському району:69067, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Мирослава Симчича (Лізи Чайкіної), буд. 56Понеділок – четвер з 8.00 до 17.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45 без обідньої перерви, субота та неділя – вихідні дні. тел.: +380612807519електронна адреса: reception.dap@zp.gov.ua, вебсайт: https://cnap.zp.gov.ua/Територіальний підрозділ центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Хортицькому/Дніпровському районах:69097, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Світла/пр. Преображенського, 2/1Понеділок – четвер з 8.00 до 17.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45 без обідньої перерви, субота та неділя – вихідні дні. тел.: +380612807523електронна адреса: reception.dap@zp.gov.ua, вебсайт: https://cnap.zp.gov.ua/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:1) нотаріально посвідчена довіреність;2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави. |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.Строк розгляду документів може бути продовжений суб’єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;документи суперечать вимогам Конституції та законів України; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;рішення про проведення державної реєстрації;виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення. |

\* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.

Завідувач сектору державної реєстрації

громадських формувань у Запорізькій

області Управління державної реєстрації

Південного міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Одеса) Людмила БІЛА