ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південного

міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Одеса)

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **державної реєстрації рішення про припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців**

Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)

та/або Центри надання адміністративних послуг в Одеській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 123 | Місцезнаходження Інформація щодо режиму роботи Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт  | Відділ державної реєстрації громадських формувань в Одеській області Управління державної реєстрації Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса): 65036, Одеська область, м. Одеса, вул. Старицького, 10а. Понеділок - четвер з 09.00 до 18.00, п’ятниця з 09.00 до 16.45,обідня перерва з 13.00 до 13.45, вихідний день - субота, неділя.Телефон: (048) 705-58-25; (048) 705-58-39, (048) 705-58-22електронна пошта: drgf@od.minjust.gov.uaвебсайт: <https://just-dnipro.gov.ua/>Відділ «Центр надання адміністративних послуг Біляївської міської ради» 67600, Одеська обл., місто Біляївка, пр. Незалежності, будинок, 7а.Понеділок, вівторок, середа, п’ятниця з 9.00 до 16.00; четвер з 9.00 до 20.00; субота з 9.00 до 15.00 – без обідньої перерви, неділя – вихідний день.Телефон: 40686755 (04852)2-55-10.електронна пошта: natalipotop@ukr.net вебсайт: https://bilyayivka.city Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Саф’янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області 68601, Одеська обл., Ізмаїльський р-н, м. Ізмаїл, пр. Незалежності, 69.Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00; п'ятниця з 08.00 до 16.00; субота та неділя – вихідні дні.електронна пошта: adminrda@ukr.netвебсайт: https://safiany-otg.od.ua Відділ держреєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців Управління державної реєстрації прав та правового забезпечення Виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області68003, Одеської області, Одеського району, м. Чорноморськ, пр. Миру, 33Понеділок-четвер з 09.00 до 17.00; п’ятниця – з 09.00 до 16.00; обідня перерва – з 12.00 до 13.00; субота та неділя з 09.00 до 14.00.Телефон: (04868)52013; 52037електронна пошта: cnap@cmr.gov.ua; reestratorcmr20@gmail.comвебсайт: https://od.cmr.gov.ua/cnap Департамент надання адміністративних послуг Одеської міської ради 65017, м. Одеса, вул. Косовська, 2Д.Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 09.30 до 17.00; четвер з 09.30 до 20.00; субота з 09.30 до 16.45 без обідньої перерви; неділя - вихідний день.Телефон: 048-705-55-55, 048-737-60-98електронна пошта: dnap@omr.gov.uaвебсайт: https://cnap.odessa.ua/ Центр надання адміністративних послуг Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області68601, Одеська обл., Ізмаїльський р-н, м. Ізмаїл, пр-т Незалежності, 62, каб. 114.Понеділок – четвер з 8.00 до 17.15, п’ятниця з 8.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00, вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04841)2-26-03електронна пошта: cnap@izmail.odessa.gov.ua вебсайт: http://www.izmail-mr.od.gov.ua Відділ надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Південнівської міської ради Одеського району Одеської області 65481, Одеська обл., Одеський р-н, м. Південне, проспект Григорівського десанту, 18, кабінет 118Понеділок, середа, четвер з 09.00 до 18.00; вівторок з 09.00 до 20.00; п'ятниця з 09.00 до 17.00, перерва з 13.00 до 14.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: +380484233010; +380484233020; +380484233021електронна пошта:cnap65481@ukr.netвебсайт: https://ymtg.gov.ua/cnap Управління з питань надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради67701, Одеська обл., Білгород-Дністровський р-н, м. Білгород-Дністровський, вул. Михайлівська, 56Понеділок, середа, четвер, п’ятниця – з 8.00 до 17.00прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 15.30Вівторок - з 8.00 до 20.00прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 20.00Субота - з 8.00 до 16.00прийом суб’єктів звернень з 8.00 до 15.00Без перерви на обідНеділя – вихідний деньТелефон: (04849) 6-05-82, 0800200558Електронна адреса: cnap\_dr@bdmr.gov.uaАдреса веб-сайту: https://bilgorod-d.cnapua.gov.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лиманської сільської ради Білгород – Дністровського району Одеської області68100, Одеська область, Білгород-Дністровський р-н, м. Татарбунари, вул. Соборна, 12Понеділок-четвер з 09.00 до 18.00; п'ятниця з 09.00 до 17.00. обідня перерва з 13.00 до 14.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: 068 485 01 72електронна пошта: lymanska\_otg\_cnap@ukr.netвебсайт: https://lymanska-gromada.gov.ua/ Відділ надання адміністративних послуг Великомихайлівської селищної ради Роздільнянського району Одеської області67130, Одеська область, Роздільнянський р-н, смт Великомихайлівка, вул. Центральна, 130Понеділок-середа з 08.00 до 17.00; четвер з 08.00до 20.00, п'ятниця з 08.00 до 16.00. обідня перерва з 13.00 до 14.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04859) 21499електронна пошта: vmcnap@ukr.netвебсайт: https://vms-rada.gov.ua/ Центр надання адміністративних послуг Савранської селищної ради Одеської області 66200, Подільський район, Одеська область, сщ. Саврань, вул. Українська, 1 Понеділок з 08.00 до 16.00; вівторок з 09.00 до 20.00; середа-п'ятниця з 09.00 до 16.00; вихідні дні – субота, неділя. Телефон: (04865)3-30-64 електронна пошта: savran\_cnap@ukr.net вебсайт: http://savranrada.odessa.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг » Овідіопольської селищної ради67801, Одеська обл., Одеський район, смт Овідіополь, вул. Т. Шевченко, 169Понеділок-середа - з 08.00 до 17.00; четвер - з 08.00 до 20.00; п'ятниця - з 08.00 до 15.45Час прийому громадян Понеділок-четвер - з 8.30 до 16.30; п'ятниця - з 08.30 до 15.30вихідні дні – субота, неділя.Телефон: 068-169-77-49електронна пошта: cnap\_ovidiopol\_sr@ukr.netвебсайт: https://ovidiopol-selrada.od.gov.ua/ Відділ державної реєстрації Тарутинської селищної ради Болградського району Одеської області 68500, Одеська область, Болградський р-н, смт Тарутине, вул. Центральна, 124Понеділок-четвер з 08.00 до 17.15; п'ятниця - з 08.00 до 16.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04847) 4-80-13електронна пошта: inbox@tarutyne-sr.gov.uatarutinops@gmail.comвебсайт: https://www.tarutyne-sr.gov.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Балтської міської ради Одеської області66101, Одеська обл., Подільський район, м. Балта, вул. Вишнева, 30.Понеділок - з 08.00 до 20.00; вівторок-четвер - з 08.00 до 17.00; п'ятниця - з 08.00 до 16.00; субота - з 08.00 до 15.00; неділя – вихідний день.Телефон: (048 66) 2-11-68електронна пошта: cnap@balta-rada.gov.uaвебсайт: https://cnap.balta-rada.gov.ua Центр надання адміністративних послуг Кодимської міської ради66000, Одеська обл., м. Кодима, вул. Соборна, 88Понеділок, вівторок, четвер - з 08.00 до 17.00; середа - з 08.00 до 20.00; п'ятниця з 08.00 до 16.00; субота - з 08.00 до 15.00, без перерви на обід; неділя - вихідний день.Телефон: (04867) 2 66 98електронна пошта: vnapkodima @ukr.netвебсайт: https://kodyma-mr.gov.ua Відділ Центр надання адміністративних послуг Окнянської селищної ради Подільського району Одеської області67900, смт Окни, вул. Соборна, 6Понеділок-четвер з 08.00 до 17.00; п’ятниця з 08.00-16.00,обідня перерва 13.00-14.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04861) 2-12-49електронна пошта: cnap\_okny\_otg@ukr.netвебсайт: https://okny-otg.gov.ua/ Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Іванівської селищної ради Одеської області67200, Одеська область, Березівський р-н, смт Іванівка, вул. Центральна, № 42-аПонеділок: з 9.00 до 18.00, Понеділок-середа – 09.00 до 18.00; четвер – з 09.00 до 20.00; п’ятниця з 09.00 до 17.00; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: 050 908 12 97електронна пошта: dr\_ivanivka@ukr.netвебсайт: https://ivanivca-gromada.gov.ua Центр надання адміністративних послуг Захарівської селищної ради Роздільнянського району Одеської області66700, Одеська область, Роздільнянський р-н, смт Захарівка, вул. Першого Травня, 26/бПонеділок, вівторок, середа з 8.00 до 17.00; четвер з 8.00 до 20.00; п’ятниця з 8.00 до 15.45, без перерви на обід;вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04860) 9-41-04електронна пошта: zaharivka.cnap@gmail.comвебсайт: https://zaharivska.gromada.org.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Миколаївської селищної радиОдеська область, смт. Миколаївка, вул. Незалежності, 71Понеділок – четвер - з 8.00 до 17.00, перерва з 12.00 до 12.45; п'ятниця 8.00 -15.45, перерва з 12.00 до 12.45; вихідні дні – субота, неділя.Телефон: (04857) 2-21-43електронна пошта: msilrad@ukr.netвебсайт: https://mykolaivka-gromada.gov.ua Центр надання адміністративних послуг Подільської міської ради Подільського району Одеської області66300, Одеська обл., Подільський р-н, м. Подільськ,пр. Шевченка, 31Понеділок – четвер – з 8-00 до 17-15; п’ятниця – з 8-00 до 16-00; субота та неділя –вихідні.Телефон: (04862) 2-13-15; 2-58-94; 4-02-22електронна пошта: kot-cnap@ukr.netвебсайт: https://podilska-gromada.gov.ua Управління «Центр надання адміністративних послуг» Любашівської селищної ради66502, Одеська область, Подільський район, сщ Любашівка, вул. Софіївська,162Понеділок, середа, четвер - з 09.00 до 16.00, вівторок - з 09.00 до 20.00, п'ятниця - 09.00 до 15.00, без перерви на обід; субота та неділя – вихідні.Телефон: (04864) 2-62-61електронна пошта: tsnasp.luba.rada@ukr.netвебсайт: lubashivska-gromada.gov.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красносільської сільської ради67560, Одеська область, Одеський р-н, с. Красносілка, вул Набережна, 87аПонеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця - з 8.00 до 17.00; субота, неділя – вихідні дні.Телефон: (04875)29793електронна пошта: Krasnosilska-sr@ukr.net - сільської радиcnap@krasnosilska-gromada.gov.ua - відділу ЦНАПвебсайт: http://krasnosilska.gromada.org.ua Відділ «Центр надання адміністративних послуг Роздільнянської міської ради»67400, Україна, Одеська область, м. Роздільна, вул. Муніципальна, 17Понеділок - п'ятниця - з 08.00 до 17.15; субота та неділя – вихідні.Телефон: (04853)5-01-20електронна пошта: rozdilnacnap@ukr.netвебсайт: https://rozdilna.od.gov.ua/ Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Арцизької міської ради68401, Одеська область, Болградський район, м. Арциз, вул. Свободи, 95-АПонеділок-четвер з 8:00 до 17:00; п’ятниця з 8:00 до 16:00;обідня перерва з 13:00 до 14:00; субота та неділя – вихідні дні.Телефон: +38(04845) 3-11-75електронна пошта: cnap\_arciz@ukr.netвебсайт: http://www.arciz-rada.gov.ua/ Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ренійської міської ради68803, Одеська обл., Ізмаїльський р-н, м. Рені, вул. Вознесенська, 139Понеділок-четвер – з 09.00 до 18.00; п’ятниця - з 09.00 до 17.00; обідня перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні.Телефон: (048) 4041226електронна пошта: merreni@ukr.netвебсайт: https://reniyska-gromada.gov.ua Центр надання адміністративних послуг Болградської міської ради Одеської області68702, Одеська обл., м. Болград, пр. Соборний, 149Понеділок, вівторок, середа, п’ятниця – з 08.00 до 17.00; четвер - з 08.00 до 20.00; без перерви на обід; субота та неділя – вихідні дні.Телефон: (04846) 4-24-19електронна пошта: bolgrad.cnap@ukr.netвебсайт: https://bolgradska-gromada.gov.ua/ Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Саратської селищної ради Білгород-Дністровського району Одеської області 68200, Одеська обл., Дністровський р-н, смт Сарата, вул. Крістіана Вернера, 84Понеділок, вівторок, середа – з 08.30 до 17.30; четвер - з 08.30 до 20.00; п'ятниця - з 08.30 до 16.30; без перерви на обід; субота та неділя – вихідні дні.Телефон: (096) 2534013,електронна пошта: cnap\_saratarada@ukr.netвебсайт: https://saratarada.gov.ua/ Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Піщанської сільської ради Одеської області66110, Одеська область, Подільський р., село Піщана, вул. Василя Приходька гвардії майора, 7Дні прийому:Понеділок, середа, четвер з 8.00 год. до 17.00 год. Вівторок з 8.00 год. до 19.00 год.П'ятниця з 8.00 год. до 16.00 год. Субота та неділя - вихіднийТел./факс (04866) 2-56-18,E-mail: silrada07@ukr.net pischana.cnap@ukr.net Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області67300, Одеська область, Березівський р-н, м. Березівка, площа Генерала Плієва, 9Телефон: (04856)2-15-46,електронна пошта: cnap.bermr@ukr.netЦентр надання адміністративних послуг Куяльницької сільської ради Подільського району Одеської області 66302, Одеська область, м.Подільськ, вул. Шкільна, буд. 2-н/1-100. Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 3 8.00 до 15.00; вівторок з 8.00 до 20.00 - без обідньої перерви, вихідний день - субота, неділя. Телефон: (04862)4-21-21, 4-21-22 електронна пошта: cnap.otg@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності»;Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»  |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про припинення юридичної особи;примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредиторами своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу про припинення юридичної особи.Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:1) нотаріально посвідчена довіреність;2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави. |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.Строк розгляду документів може бути продовжений суб’єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання;документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;документи суперечать вимогам Конституції та законів України;документи суперечать статуту громадського формування;невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”. |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;рішення про проведення державної реєстрації;рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

\* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.

Начальник відділу державної реєстрації

громадських формувань в Одеській

області Управління державної реєстрації

Південного міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Одеса) Віталій СЄБОВ