



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

Дніпро

№ _____

**Про затвердження Примірного переліку
видів публічної інформації, розпорядником
якої є Дніпровське міжрегіональне управління
Міністерства юстиції України**

Відповідно до статей 14,15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», пункту 2 Указу Президента України від 5 травня 2011 №547 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» та наказу Міністерства юстиції України від 27 липня 2021 року № 2666/5 «Деякі питання забезпечення доступу до публічної інформації в Міністерстві юстиції України та його територіальних органах» (із змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Примірний перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Дніпровське міжрегіональне управління Міністерства юстиції України, (далі-Примірний перелік), що додається.

2. Керівникам структурних підрозділів Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України здійснювати контроль та забезпечити роботу відповідальних осіб щодо постійної оперативної реєстрації (не пізніше двох днів із дня створення документа) в системі обліку публічної інформації, яка створюється та зберігається у відповідному структурному підрозділі, в повному обсязі.

3. Визнати таким, що втратив чинність наказ Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 18.10.2024 №2035/13.4-06 «Про затвердження Примірного переліку видів публічної інформації, розпорядником якої є Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника

Ольга ЗАХАРОВА



УВ
Дніпровське міжрегіональне управління Міністерства
юстиції України
№120/13.4-06 від 20.01.2026
КЕП: Захарова О. В.
514B5C86A1E5DA110400000991A68009AE92905

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Дніпровського
міжрегіонального управління
Міністерства юстиції
України

від _____ №

ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК
видів публічної інформації, розпорядником якої є Дніпровське міжрегіональне
управління Міністерства юстиції України

1. Інформація про Дніпровське міжрегіональне управління Міністерства юстиції України.

1.1. Функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

1.2. Інформація про організаційну структуру, прізвища, імена, по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти керівників Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України, першого заступника начальника управління, заступників начальника міжрегіонального управління, начальників управлінь, відділів, секторів апарату Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

1.3. Положення про управління, відділи та сектори Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

2. Інформація про діяльність Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України (загальні питання).

2.1. Піврічні та річні плани роботи Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

2.2. Звіти про виконання річних планів роботи Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

2.3. Інформація про наради та семінари, що проводяться Дніпровським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України.

2.4. Звіти, роз'яснення, узагальнення Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

3. Інформація про роботу колегії Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

4. Відомості про накази Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України з адміністративно-господарських питань та з основної діяльності.

5. Інформація про розгляд звернень громадян у Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України:

5.1. Аналітично-звітна інформація щодо стану та наслідків розгляду звернень та особистого прийому громадян у Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України.

5.2. Графік телефонних «гарячих ліній».

5.3. Графік прийому громадян.

6. Інформація з питань доступу публічної інформації:

6.1. Інформація про систему обліку публічної інформації, що знаходяться у володінні Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

6.2. Звіти щодо задоволення запитів на публічну інформацію.

6.3. Перелік відомостей, що становлять службову інформацію.

6.4. Примірний перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Дніпровське міжрегіональне управління Міністерства юстиції України.

7. Інформація про державну реєстрацію нормативно-правових актів:

7.1. Перелік нормативно-правових актів, зареєстрованих Дніпровським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України.

7.2. Перелік нормативно-правових актів, які повернуто без державної реєстрації для доопрацювання.

7.3. Перелік нормативно-правових актів, у державній реєстрації яких відмовлено.

7.4. Перелік нормативно-правових актів, що не підлягають державній реєстрації.

7.5. Перелік нормативно-правових актів, рішення про державну реєстрацію яких скасовано.

7.6. Накази Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України щодо державної реєстрації нормативно-правових актів.

8. Інформація з питань державної реєстрації громадських формувань:

8.1. Перелік адміністративних послуг, що надаються Дніпровським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України у сфері державної реєстрації громадських формувань.

8.2. Форми і зразки документів, необхідних для надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації громадських формувань, та правила їх оформлення».

9. Інформація з питань нотаріату:

9.1. Про стан організації роботи установ нотаріату.

9.2. Про стан виконання двосторонніх та багатосторонніх міжнародних договорів України з питань правової допомоги в цивільних, сімейних, кримінальних справах, а також конвенцій і угод щодо діяльності установ нотаріату.

10. Інформація з питань судової роботи та міжнародної правової допомоги.

10.1. Про роботу регіонального відділення Секретаріату Урядового уповноваженого у справах Європейського суду з прав людини при Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України.

10.2. Статті та роз'яснення, підготовлені Управлінням судової роботи та міжнародної правової допомоги з напрямів його діяльності.

11. Інформація з питань державної реєстрації актів цивільного стану:

11.1. Про виконання міжнародних договорів про правову допомогу та правові відносини у цивільних та сімейних справах, в частині витребування документів про державну реєстрацію актів цивільного стану та виконання прохань

про надання правової допомоги з питань, які належать до компетенції органів державної реєстрації актів цивільного стану.

11.2. Звіт про державну реєстрацію актів цивільного стану (ф. 98 півріччя, рік).

12. Інформація щодо річних планів державних закупівель Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) та змін до них, які оприлюднюються відповідно до вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель».

13. Інформація з питань Управління персоналу:

13.1. З питань кадрової роботи та державної служби, яка не відноситься до службової.

13.2. Вакансії, порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад.

14. Інформація про платні адміністративні послуги, що надаються Дніпровським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України та його структурними підрозділами.

15. Форми і зразки документів, необхідні для надання адміністративних послуг, та правила їх оформлення.

16. Інформація з питань Управління бухгалтерського обліку та планово - фінансової діяльності:

16.1. Кошторис Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України за загальним фондом Державного бюджету.

16.2. Річна бюджетна та фінансова звітності.

16.3. Штатний розпис за загальним фондом Державного бюджету.

17. Інформація про стан організації роботи з примусового виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб).

18. Інформація з питань банкрутства:

18.1 Щоквартальні плани проведення перевірок діяльності арбітражних керуючих.

19. Інформація з питань документального забезпечення та контролю Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

19.1. Інформація про документообіг;

19.2. Інформація щодо реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції;

19.3. Інформація про відправку документів.

Начальник Управління
організаційного забезпечення,
документообігу та контролю

Ірина ВАСІНА